

王子動物園再整備基本構想策定支援業務委託

実施要領（公募型プロポーザル）

1. 業務の概要

- (1) 委託業務名
王子動物園再整備基本構想策定支援業務委託
- (2) 業務の内容
別紙「王子動物園再整備基本構想策定支援業務委託仕様書」のとおり
- (3) 委託期間
契約締結の翌日から令和4年3月31日まで
- (4) 契約上限額
金 10,000,000 円（消費税及び地方消費税を含む）
- (5) 契約の方法
神戸市契約規則の規定に基づき、委託契約を締結する。契約内容は本市と協議のうち、仕様書及び企画提案書に基づき決定する。なお、契約の締結に際し、万一、応募書類の記載内容に虚偽の内容があった場合は、契約締結をしないことがある。
- (6) 委託料の支払い
業務完了後、本市の検査を経て、受注者の請求に基づき支払うこととする。
- (7) 契約書案
別紙（頭書及び委託契約約款）参照
- (8) その他
契約締結後、当該契約の履行期間中に受注者が神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱に基づく除外措置を受けたときは、契約の解除を行う。

2. 事業者選定スケジュール

- (1) 公募要領等の交付開始：令和3年6月21日(月)
- (2) 参加申請及び質問期限：令和3年6月28日(月) 17時まで
- (3) 質問への回答：令和3年7月2日(金) 予定
- (4) 企画提案書の提出期限：令和3年7月19日(月) 17時まで
- (5) 選定委員会の開催：令和3年7月下旬 予定
- (6) 受託候補者の決定：令和3年7月下旬 予定
- (7) 契約締結：令和3年7月下旬 予定

3. 参加資格

次に掲げる要件をすべて満たしている法人

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当していないこと
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく更生手続き又は再生手続きを行っている者でないこと

- (3) 企画提案時において、神戸市指名停止基準要綱（平成 6 年 6 月 15 日市長決定）による指名停止又は指名留保の措置期間中でない者であること
- (4) 業務運営に関し、必要となる各種法令に基づく許可、認可、免許等を受けていること
- (5) 国税及び地方税を滞納していない者であること
- (6) 暴力団員が役員として経営に関与（実質的に寛容している場合も含む）していないこと等「神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱」第 5 条に該当せず、同要綱に基づく除外措置を受けていないこと。かつ、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条に定められた暴力団または暴力団と密接な関係にある団体等でないこと。
- (7) 本業務の遂行に係る関係者等との連絡、調整、打ち合わせ等を円滑に行いうる能力を有していること
- (8) 過去 5 年間に日本動物園水族館協会に加盟する動物園の施設計画や再整備に関する業務実績があること
- (9) 次のいずれかの資格を有する者を主任技術者として配置すること
 - (ア) 技術士（建設部門）
 - (イ) 1 級造園施工管理技士

4. 参加申請の手続き

- (1) 各書類の交付・提出場所
 - ア 交付開始日
令和 3 年 6 月 21 日（月）
 - イ 交付場所
神戸市立王子動物園ホームページの「事業者募集」のページに掲載
※郵送による交付は行わない。
（ダウンロード出来ない場合にはメールにて送付しますので、以下のお問い合わせ先のメールアドレスまでお問い合わせください。）
 - ウ 配布資料
 - ① 公募型プロポーザル実施要領（本書）
 - ② 業務仕様書
 - ③ 参加申請書兼質問書（様式 1 号）
 - ④ 企画提案書提出書（様式 2 号）
 - ⑤ 参加資格確認書（様式 3 号）
 - ⑥ 業務実績調書（様式 4 号）
- (2) 参加申請書の提出
 - ア 提出期限
郵送または持参により、令和 3 年 6 月 28 日（月） 17 時まで（必着）
※本業務に係る質問等に関しては、参加申請書を提出したすべての事業者に対して令和 3 年 7 月 2 日（金）を目途に E メールにて回答を予定している。

- イ 提出場所
神戸市立王子動物園
- ウ 提出書類
参加申請書兼質問書（様式1号）

5. 企画提案の手続き

- (1) 提出期限
令和3年7月19日（月）17時まで（必着）
- (2) 提出書類
次に掲げる書類を提出すること。
 - ア 見積書（A4サイズ）
 - イ 企画提案書（様式2号）（A4もしくはA3（A4見開）サイズ）
 - ウ その他補足資料（A4もしくはA3（A4見開）サイズ）
 - エ 法人概要・団体概要（様式任意）
 - オ 登記簿謄本又は登記事項に関する全部証明【写し可】
 - カ 納税証明書（国税及び地方税）【写し可】
 - ※上記（オ）（カ）は提出日時時点で発行日より3か月以内のもの
 - ※令和2・3年度神戸市競争入札参加資格を有する場合は、（オ）（カ）の提出は省略可。
 - キ 参加資格確認書（様式3号）
 - ク 業務実績調書（様式4号）
- (3) 作成要領
様式は任意とするが、以下の全ての内容を含むこと。また、必要に応じて予算内での追加提案をしてもよい。
 - ア 見積書
 - ・業務内容ごとの内訳を記載すること。
 - イ 企画提案書
 - ・「王子動物園の将来像の検討」、「再整備の方向性の検討」、「エントランスの基本計画の検討」、「管理運営」の項目を必ず設けて提案書を作成すること。
 - ・実施手順、スケジュールについて記載すること。
 - ウ その他補足資料
- (4) 提出部数
原本1部、副本6部
- (5) 提出方法
持参により提出すること。

6. 選定方法・結果の通知・契約

- (1) 本企画提案の審査については、選定委員会が行い、その意見を受けて選定する。
- (2) 選定委員は、審査基準に沿って企画提案書の審査を行う。
- (3) 提案内容について、提案事業者に対してプレゼンテーション実施依頼やヒア

リングを行う場合がある。

(4) 評価基準

企画提案書等の評価項目及び配点は次に掲げるとおりとする。

ア 業務実績等の評価点	20点
(企業の業務実績・実施体制・予定管理技術者の評価)	
イ 理解度(事業の理解度)の評価点	20点
ウ 企画力(提案内容、実現可能性)の評価点	40点
エ 取組意欲	10点
オ 業務見積額	10点

(5) 審査の結果、評価点の合計が60点に達しない場合は委託契約の候補者として選定しない。

(6) 評価点が最も高い事業者が複数いる場合は、業務見積額が低い方とする。

(7) 選定結果の通知

令和3年7月下旬に、応募書類の提出者全員にEメール及び郵送にて結果を通知予定。

7. その他の注意事項

(1) 提出書類の作成及び提出に要する費用は、参加者の負担とする。

(2) 提出書類は、選定結果の如何にかかわらず返却しないものとする。

(3) 提出された企画提案書は、審査・業者選定の用以外に応募者に無断で使用しない。ただし、神戸市情報公開条例に基づき、非公開情報(個人情報、法人の正当な利益を害する情報等)を除いて、情報公開の対象となる。

(4) 企画提案書が以下の条件のいずれかに該当する場合は、本公募に参加できないものとする。

ア 提出期限を過ぎてから提出されたもの

イ 提出物に不足があるもの

ウ 虚偽の内容が記載されているもの

エ 記載すべき事項の全部または一部が記載されていないもの

(5) 提出後の記載内容の変更や2通以上の企画提案書の提出は認めないものとする。

(6) 参加申請後に神戸市指名停止基準要綱に基づく指名停止又は神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱に基づく除外措置を受けた者の公募型プロポーザル参加は無効とする。

8. 問い合わせ先及び書類の提出先

〒657-0837

神戸市灘区王子町3-1

神戸市立王子動物園 担当:堀内・銅山・栗山

電話:078-861-5624(水曜日は休園日)

電子メールアドレス:kobeojizoo@office.city.kobe.lg.jp

(様式第1号)

令和 年 月 日

神戸市長 あて

王子動物園再整備基本構想策定業務委託
参加申請書 兼質問書

神戸市立王子動物園が実施する見出しの業務についての委託事業者の公募に対し、下記のとおり参加申請します。なお、実施要領の参加資格要件をすべて満たすことを誓約します。

(申請者(代表者))

所在地 :

法人・団体名 :

代表者役職・氏名 :

印

(申請に関する連絡先)

部署/氏名 :

Tel/Fax :

E-mail :

(質問事項) ※質問がある場合は簡潔にまとめて記載してください。

(様式第2号)

令和 年 月 日

「王子動物園再整備基本構想策定業務委託」企画提案書提出書

神戸市長 様

(申請者)
所在地
法人・団体名
代表者役職・氏名

印

※法人にあつては登録代表者印を押印してください
(申込に関する担当連絡先)

部署・職名
氏名
TEL
FAX
E-mail

令和 年 月 日付け公募型プロポーザルについて企画提案書を別添のとおり提出します。

記

件 名 王子動物園再整備基本構想策定業務委託

【提出書類】

- ・企画提案書（様式自由）
- ・法人・団体概要（様式自由）
- ・参加資格確認書（様式第3号）
- ・見積書（様式自由）
- ・業務実績調書（様式第4号）
- ・登記簿謄本又は登記事項に関する全部証明
- ・納税証明書
- ・その他補足資料（任意、様式自由）

(様式第3号)

参加資格確認書

神戸市長 あて

件 名 王子動物園再整備基本構想策定業務委託

当社は次に掲げる要件をすべて満たしている者です。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当していないこと
- (2) 会社更生法(平成14年法律第154号)又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく更生手続き又は再生手続きを行っている者でないこと
- (3) 企画提案時において、神戸市指名停止基準要綱(平成6年6月15日市長決定)による指名停止又は指名留保の措置期間中でない者であること
- (4) 業務運営に関し、必要となる各種法令に基づく許可、認可、免許等を受けていること
- (5) 国税及び地方税を滞納していない者であること
- (6) 暴力団員が役員として経営に関与(実質的に寛容している場合も含む)していないこと等「神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱」第5条に該当せず、同要綱に基づく除外措置を受けていないこと。かつ、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条に定められた暴力団または暴力団と密接な関係にある団体等でないこと。
- (7) 本業務の遂行に係る関係者等との連絡、調整、打ち合わせ等を円滑に行いうる能力を有していること
- (8) 過去5年間に日本動物園水族館協会に加盟する動物園の施設計画や再整備に関する業務実績があること
- (9) 次のいずれかの資格を有する者を主任技術者として配置すること
 - 1) 技術士(建設部門)
 - 2) 1級造園施工管理技士

上記のとおり相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

(申請者)

所在地

法人・団体名

代表者役職・氏名

印

※法人にあっては登録代表者印を押印してください

(様式第4号)

業務実績調書 (総括表)

契約名	発注元 (確認連絡先)	契約金額 (千円)	契約期間	業務の概要
		千円	年 月 日 ～ 年 月 日	
		千円	年 月 日 ～ 年 月 日	
		千円	年 月 日 ～ 年 月 日	
		千円	年 月 日 ～ 年 月 日	
		千円	年 月 日 ～ 年 月 日	

※過去5年間に日本動物園水族館協会に加盟する動物園の施設計画や再整備に関する業務の実績を記入して下さい。業務の概要は必要に応じて補足資料を提出して下さい。

王子動物園再整備基本構想策定支援業務 仕様書

1. 業務の目的

王子動物園（約 8.1ha）は、六甲山麓の市街地に位置し、1951 年の開園以来、約 70 年にわたり多くの市民や来園者に便利で身近な動物園として親しまれてきた。

しかし、施設の老朽化が課題であるとともに、現代の動物園に求められる動物福祉や環境エンリッチメント、野生動物の生息環境の再現を目指す展示方法等においても、動物園として今後さらなる工夫が必要である状況となっている。

本業務は、王子公園の中核施設である王子動物園の再整備を進めるにあたり、開園以来 70 年にわたり動物園がこの地で果たしてきた役割や立地の特性等を踏まえながら、動物福祉や生息環境等さらなる魅力の向上を図り、これからの王子動物園の役割や位置づけ等を含めた将来像や実現に向けた再整備の方向性を立案し、基本構想としてとりまとめることを目的とする。

2. 業務期間

契約締結日翌日～令和 4 年 3 月 31 日

3. 対象範囲

王子公園（現況 19.4ha）のうち王子動物園（現況 8.1ha）

※再整備後の面積は、今後の王子公園の再整備に係る検討との調整により変更も想定される。

4. 業務内容

本業務では、動物園や都市公園に精通する専門家を市の基本構想策定指導者として設定する予定である。受注者は、基本構想策定指導者を通じて、発注者の考えや意図を的確に把握しながら業務を進めること。

また、基本構想の策定を含め、王子公園の再整備事業を効果的に進める観点から、本業務において必要と考えられる取組みを提案し、履行すること。

（1）基本構想の策定

1）基礎情報の収集整理

既存資料や園内の現地踏査、職員へのヒアリング等により、動物園を取り巻く一般動向、王子動物園の特徴や立地の特性、類似施設の状況など、基本構想を立案するために必要な基礎情報を収集し整理する。

2）王子動物園の将来像の検討

基礎情報の収集整理の結果を踏まえ、これからの王子動物園が実現を目指す将来像として、立地の特性等を踏まえた動物園としての役割や位置づけ、再整備のコンセプト、これらを踏まえたコレクションプラン等を検討する。

3) 再整備の方向性の検討

公園基本計画のゾーニングを踏まえ指示する再整備後の王子動物園の敷地（約 7.0～8.0ha）において、将来像の実現に向けた再整備の方向性として、展示のあり方やゾーニングプラン、施設整備や運営管理に関する方針、事業工程等を検討する。

(2) エントランスの基本計画の検討

王子公園全体の再整備の事業工程を踏まえ、王子公園のエントランスと一体となった動物園のエントランスについては、次年度以降に設計を進めるための基本計画を検討する。

(3) イメージスケッチの作成

再整備後の王子公園の姿に関するイメージスケッチについて、基本構想の策定を踏まえ 3 点、エントランスの基本計画の検討を踏まえ 1 点作成する。

(4) 有識者からの意見聴取の運営支援

王子動物園の再整備に伴うコレクションプランや展示のあり方については、国内各地の動物園に関わりのある有識者による意見聴取を行う予定である。

受注者は意見聴取に提示する資料の作成、打ち合わせへの出席、議事概要の作成を行う。

(5) 市民からの意見聴取の運営支援

基本構想案の策定後、市民からの意見聴取を行う予定である。受注者は意見聴取に提示する資料の作成、打ち合わせへの出席、議事概要の作成を行う。

(6) 打合せ協議

業務期間において、神戸市が選任する基本構想策定指導者同席のもと、発注者との打ち合わせ協議（対面、WEB 形式を含む）を適宜実施する。基本構想策定指導者への謝金（交通費・宿泊費を含む）は受注者による支払いとする。

(7) 関連検討業務との連携

業務にあたっては、市が別途実施する下記の業務と連携し、検討内容を反映することとする。

- 1) 「王子公園再整備基本計画方針作成業務」
- 2) 「(仮称) 王子公園エントランス部基本計画策定業務」

5. 業務予定額(上限)

金 10,000,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

6. 成果品

成果品は、上記をとりまとめた報告書（簡易製本）3 部と、電子データによるものとする。